

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	03
Contrato No:	202601268

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MAIRA ALEJANDRA SALAZAR TORRES		
Identificación:	1042416994		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios		
Nombre del Supervisor:	MARIA DEL SOCORRO LARA		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTOS DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	6 MESES		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600057	Fecha de C.D.P.	31/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601650	Fecha del R.P.	22/01/2026
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 36.000.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 36.000.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
22/01/2026	21/07/2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION N AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS			VERSIÓN	001
				FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31
N/A	N/A		Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 36.000.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 36.000.000
Porcentaje del Anticipo	%
Porcentaje del Pago anticipado	%
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$18.000.000
Valor por ejecutar	\$ 18.000.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 6.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	03

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE 22 DE MARZO DE 2026 AL 21 DE ABRIL DE 2026

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
<ul style="list-style-type: none"> 1. Prestar apoyo jurídico que se requiera en el fortalecimiento de los proyectos de la gerencia de capital social orientados al bienestar general de las personas mayores en el departamento del atlántico. 	<ul style="list-style-type: none"> La contratista Durante el periodo reportado realizó la estructuración y trámite de una solicitud de adición presupuestal, orientada a garantizar la continuidad y adecuada ejecución de los proyectos en curso. Para el desarrollo de esta actividad, efectuó el análisis jurídico y contractual del estado de ejecución del proyecto, identificando la necesidad de recursos adicionales para asegurar el cumplimiento de los objetivos misionales. Así mismo, elaboró la justificación técnica y jurídica de la adición, en concordancia con los principios de planeación, eficiencia y responsabilidad que rigen la contratación estatal. De igual forma, se revisaron los soportes documentales requeridos y se verificó la viabilidad de la modificación contractual, conforme a la normativa vigente, contribuyendo a la adecuada gestión de los

Gobernación del Departamento del Atlántico - www.atlantico.gov.co - Conmutador 3307000

MTL

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	recursos públicos y a la continuidad en la prestación de servicios dirigidos a la población adulto mayor del departamento del Atlántico. Esta actuación permitió fortalecer la sostenibilidad financiera del proyecto y prevenir posibles afectaciones en su ejecución, garantizando el cumplimiento del objeto contractual y los fines de la función administrativa
<ul style="list-style-type: none"> 2. Brindar acompañamiento jurídico a la gerencia en todas las actividades dirigidas a los adultos mayores del departamento. 	La contratista durante el periodo reportado Prestó apoyo jurídico mediante análisis de comunicaciones internas y externas, con emisión de orientaciones para la toma de decisiones, garantizando el cumplimiento del marco normativo aplicable.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato 	<ul style="list-style-type: none"> La contratista dio cumplimiento integral al objeto del contrato, mediante la ejecución oportuna de las actividades asignadas, garantizando observancia normativa, eficiencia administrativa y apoyo jurídico a los proyectos dirigidos a la población adulto mayor
<ul style="list-style-type: none"> 4. Presentar los informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato. 	<ul style="list-style-type: none"> La contratista presentó su TERCER informe de ejecución del contrato 202601268 en debida forma, respaldado en las actividades realizadas, las evidencias fotográficas y capturas que se encuentran en el informe de actividades durante el periodo comprendido entre el 22 de marzo de 2026 al 21 de abril de 2026
<ul style="list-style-type: none"> 5. Otras actividades asignadas por la gerente de capital social. 	<ul style="list-style-type: none"> La contratista Durante el periodo reportado, atendió oportunamente las demás actividades asignadas por la Gerente de Capital Social, relacionadas con el apoyo jurídico a los proyectos y procesos de la dependencia, en concordancia con el objeto contractual, de igual forma asistió a mesa de trabajo convocada por la oficina de secretaría jurídica el día 14 de abril de 2026.
<ul style="list-style-type: none"> 6. Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la gerencia de capital social. 	<ul style="list-style-type: none"> La contratista asistió a reunión estratégica convocada por la gerente de capital social la Dra. LISSETE KARINA LLANOS llevado a cabo el 22 de abril de 2026.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS. quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

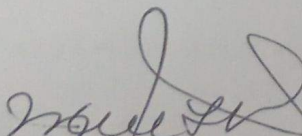
7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

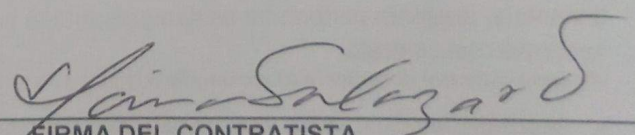
<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
01	9499922499	23/02/2026	\$ 209.000
	9500158781	23/02/2026	\$696.600
02	9501503337	16/03/2026	\$696.600
	9502777596	07/04/2026	\$12.500
03	9503188069	17/04/2026	\$709.100
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$2.323.800

(La sumatorio total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 22 días del mes de abril de 2026.


FIRMA DEL SUPERVISOR A
MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS
C.C.: 32608628


FIRMA DEL CONTRATISTA
MAIRA ALEJANDRA SALAZAR TORRES
C.C 1.042.416.994 de Soledad.